

Załącznik do Statutu ZSO w Słupsku

Wymagania edukacyjne

w IV Liceum Ogólnokształcącym im. K. K. Baczyńskiego w Słupsku

§ 1. Klasyfikowanie i promowanie uczniów.

1. O promowaniu, niepromowaniu bądź dopuszczeniu ucznia do egzaminu poprawkowego decyduje roczna ocena klasyfikacyjna.
2. Uczeń, który ze wszystkich przedmiotów przewidzianych planem nauczania uzyskał na koniec roku szkolnego oceny pozytywne, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub świadectwo ukończenia szkoły.
3. Przy ustalaniu oceny rocznej bierze się pod uwagę stopień opanowania wiedzy i umiejętności przewidzianych w programie nauczania na dany rok szkolny oraz stopień zaangażowania ucznia szczególnie przy przedmiotach takich jak wychowanie fizyczne, plastyka, muzyka i technika.
4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne lub roczne powinny być ustalone na 4 dni przed śródroczną, roczną radą klasyfikacyjną.
5. Prawo do egzaminu poprawkowego ma uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu nauki w liceum promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
8. Uczeń ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego nieograniczonej liczby przedmiotów w przypadku nieklasyfikowania z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach dydaktycznych.
9. Uczeń może być nieklasyfikowany przez nauczyciela, jeżeli opuścił ponad 50% zajęć dydaktycznych danego przedmiotu i brak jest podstaw do ustalenia oceny. Podstawą do ustalenia oceny jest uzyskanie 50% ocen z obowiązkowych form sprawdzania wiedzy.
10. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku nieklasyfikowania z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej – na prośbę ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów.

11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami lub prawnymi opiekunami.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
13. Klasyfikowanie i promowanie uczniów przeprowadza się najpóźniej w ostatnim tygodniu nauki w danym roku szkolnym lub w ostatnim tygodniu ferii letnich w wyniku egzaminów poprawkowych.
14. Nauczyciel przedmiotu przygotowuje zakres materiału, który uczeń powinien opanować na egzamin klasyfikacyjny lub poprawkowy.
15. Egzamin klasyfikacyjny oraz poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
16. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych z uwzględnieniem zasad oceniania z danego przedmiotu.
17. Skład komisji do przeprowadzenia egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych ustala dyrektor szkoły.
18. Z przeprowadzonych egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych sporządza się stosowne protokoły.
19. Ocenę w przypadku egzaminów klasyfikacyjnych lub poprawkowych ustala stosowna komisja większością głosów; w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, ale ocena ta może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego lub w wyniku zgłoszenia zastrzeżeń do dyrektora szkoły, jeśli ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
20. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje przez dziennik elektroniczny uczniów oraz ich rodziców o wymaganiach niezbędnych do otrzymania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Informuje o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywanej rocznej oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania, opisanych w Statucie Szkoły.
21. Warunki otrzymania wyższej niż przewidywana oceny rocznej:
 - 1) terminowe zaliczanie zapowiedzianych klasówek i sprawdzianów,
 - 2) spełnianie wymagań edukacyjnych z przedmiotu na daną ocenę.
22. Tryb otrzymania wyższej niż przewidywana oceny rocznej:
 - 1) dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego, nauczyciel przedmiotu informuje ucznia o przewidywanej ocenie rocznej z danego przedmiotu;

- 2) wychowawca jest zobowiązany poinformować rodziców lub prawnych opiekunów o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) uczeń spełniający warunki określone w § 1. ust. 21, zgłasza nauczycielowi chęć podwyższenia oceny przewidywanej.
23. Formę uzyskania oceny wyższej niż przewidywanej ustala nauczyciel danego przedmiotu.
 24. Ocena przewidywana nie musi być oceną końcową.
 25. Warunki i tryb poprawy oceny zachowania na wyższą niż przewidywana.
- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnioskować o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny zachowania, jeżeli się z nią nie zgadzają.
 - 2) Wniosek składa się do wychowawcy klasy w formie pisemnej z uzasadnieniem, nie później niż 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
 - 3) Wychowawca, po rozpatrzeniu wniosku, może:
 1. uwzględnić go i zmienić przewidywaną ocenę;
 2. odrzucić wniosek, przedstawiając uzasadnienie na piśmie.
 - 4) W przypadku odrzucenia wniosku, uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się do dyrektora szkoły o ponowne rozpatrzenie sprawy.
 - 5) Dyrektor szkoły może:
 1. podtrzymać decyzję wychowawcy;
 2. zlecić przeprowadzenie dodatkowego postępowania wyjaśniającego, np. rozmowę z zespołem nauczycieli uczących, wychowawcą, uczniem i/lub rodzicami;
 3. zwołać komisję wychowawczą w celu zaopiniowania sprawy.
 - 6) Ostateczną decyzję o ocenie rocznej zachowania podejmuje rada pedagogiczna w trakcie posiedzenia klasyfikacyjnego.

§ 2. Poprawa ocen bieżących.

1. Zasady ogólne:
 - 1) uczeń może poprawić każdą ocenę z obowiązkowych form sprawdzania wiedzy i umiejętności z wyjątkiem WBO;
 - 2) tryb poprawy oceny z innych form sprawdzania wiedzy ustala nauczyciel przedmiotu;
 - 3) ocenę z poprawy nauczyciel wpisuje do e-dziennika z zaznaczeniem charakteru oceny.
2. Procedura poprawy:
 - 1) inicjatywa poprawiania oceny powinna należeć przede wszystkim do ucznia;

2) dopuszcza się sytuacje, w których inicjatorem poprawy oceny będą:

a) rodzice

b) wychowawca

c) nauczyciel danego przedmiotu

3) tryb poprawiania oceny powinien być zawsze przedmiotem uzgodnień między nauczycielem i uczniem;

4) tryb poprawiania oceny powinien precyzować:

a) zakres materiału, który uczeń powinien opanować

b) formę sprawdzania wiadomości ucznia

c) czas pozostający do dyspozycji ucznia na przygotowanie się do poprawy oceny

d) termin sprawdzenia wiadomości ucznia (data i godzina).

e) poprawianie ocen odbywa się w ramach konsultacji poza godzinami lekcyjnymi.

3. Tryb zaliczenia obowiązkowych form sprawdzania wiedzy w przypadku nieobecności ucznia:

1) uczeń nieobecny na sprawdzianie otrzymuje zapis nb

2) uczeń ma obowiązek zaliczyć sprawdzian w terminie wyznaczonym przez nauczyciela;

§ 3. Odwołanie się ucznia od wystawionej oceny.

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna lub semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna lub semestralna ocena z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej lub semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną lub semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę

klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów;

w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami lub prawnymi opiekunami, jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

4. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne

c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji

b) wychowawca klasy

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie

d) pedagog

e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego

f) przedstawiciel rady rodziców

5. Nauczyciel, który ustalał wcześniejszą ocenę może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna lub semestralna ocena z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 4. Zasady oceniania.

1. Ocenie podlegają:

1) odpowiedzi ustne,

- 2) pisemne formy sprawdzania wiedzy,
- 3) samodzielne ćwiczenia wykonywane w czasie lekcji,
- 4) prace domowe,
- 5) aktywność w czasie lekcji,
- 6) przygotowanie do lekcji,
- 7) prace dodatkowe długoterminowe np. prezentacje,
- 8) wewnątrzszkolne badania osiągnięć ucznia uwzględniające materiał dotąd zrealizowany,
- 9) udział w olimpiadach i konkursach.

2. W procesie oceniania należy uwzględnić:

- 1) wkład pracy, postępy i możliwości ucznia,
 - 2) rzeczywisty stan wiedzy względem wymagań programowych
3. Oceny bieżące, śródroczne i roczne stosowane we wszystkich formach oceniania wiedzy i umiejętności ucznia są jawne dla uczniów ich rodziców lub prawnych opiekunów.
4. Na prośbę ucznia, rodzica lub prawnego opiekuna każda ocena powinna być przez nauczyciela ustnie uzasadniona.
5. Podstawą do wystawienia ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ze wszystkich przedmiotów nauczania może być tylko prezentowany przez ucznia poziom wiedzy i umiejętności, a nie zachowanie.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
7. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy kierując się:
- 1) wymaganiami określonymi w Statucie Szkoły
 - 2) wynikami obserwacji funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym,
 - 3) respektowaniem przez ucznia ogólnie przyjętych norm etycznych i zasad współżycia społecznego.
8. Ocenianie i klasyfikowanie w przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego indywidualnego wymaga dostosowania wymogów edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych uczniów.

§ 5. Formy sprawdzania wiadomości ucznia.

1. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia muszą być zróżnicowane z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu, umożliwiając ustalenie miarodajnej oceny klasyfikacyjnej.

2. Za formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności przyjmuje się:

- 1) odpowiedź ustną – stosowaną bez ograniczeń,
 - 2) prace pisemne z jednego do maksymalnie dwóch działów, przewidziane na jedną lub dwie jednostki lekcyjne – zawsze zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
 - 3) pisemne prace domowe wg potrzeb wynikających ze specyfiki przedmiotu,
 - 4) ćwiczenia praktyczne w przedmiotach wymagających oceny sprawności ogólnej i manualnej uczniów – np. w wychowaniu fizycznym, w zajęciach z plastyki, muzyki itp.
 - 5) referaty, wypracowania, odczyty, scenariusze uroczystości itp. – w zakresie wykraczającym poza wymogi programowe, ale związane z przedmiotem
 - 6) podejmowane z inicjatywy uczniów lub z inspiracji nauczyciela, ale zawsze dobrowolnie, pozaszkolne osiągnięcia ucznia: np. publikacje prasowe, sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych itp. – oceniane w powiązaniu z treściami nauczania właściwego przedmiotu,
 - 7) testy wiadomości (testy wyboru lub testy uzupełnień) – stosowane w miarę potrzeb,
 - 8) kartkówki – pisemna forma sprawdzania wiedzy bieżącej (stosowana z nie więcej niż trzech ostatnich jednostek tematycznych).
3. Nauczyciele przedmiotu (zespół przedmiotowy) sami określają wagę poszczególnych form sprawdzenia wiadomości i umiejętności.
4. Wyniki wewnątrzszkolnego badania osiągnięć uczniów wpisywane są w formie oceny do e-dziennika,

§ 6. Dostosowanie wymagań edukacyjnych

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka.
 2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 4. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia:
- 1) z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych

możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii

2) z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii. Uczeń uczestniczy w realizacji zajęć z ograniczeniem wykonywania wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych. Uczeń ten jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany.

6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej nauczyciel uczący wpisuje „zwolniony”.

7. Podczas przeprowadzania wewnątrzszkolnych badań osiągnięć uczniów należy dostosować warunki egzaminu do zaleceń poradni psychologiczno – pedagogicznej.

8. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym (IPET) opracowanym dla ucznia.

9. Przy ocenianiu uczniów niebędących obywatelami polskimi należy wziąć pod uwagę ograniczone możliwości językowe ucznia, zaangażowanie, potrzeby i możliwości edukacyjne oraz dostosować metody i formy ich realizacji do indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i psychofizycznych.

§ 7. Kryteria oceniania.

1. W ocenie wiedzy i umiejętności poprzez formy ujęte w § 5 ust 2., uczeń powinien wykazać się:

- 1) znajomością pojęć naukowych z danego przedmiotu,
- 2) zrozumieniem poznanych wiadomości,
- 3) umiejętnością zastosowania poznanej wiedzy do opisu oraz oceny problemów wynikających z nauczanego przedmiotu i praktycznego działania,
- 4) kulturą przekazywania wiadomości i posługiwania się zdobytą wiedzą.

2. Szczegółowy zakres wymagań ustalają zespoły przedmiotowe.

3. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy oceniane są w skali 1-6.

4. W odniesieniu do kryteriów szczegółowych ujętych w ust. 2 skala ocen przedstawia się następująco:

Stopień słownie	Ocena cyfrowo	Orientacyjny poziom opanowanej wiedzy w %
-----------------	---------------	---

Celujący	6	96 -100
Bardzo dobry	5	85-95
Dobry	4	71-84
Dostateczny	3	50-70
Dopuszczający	2	40-49
Niedostateczny	1	0-39

4. Dopuszcza się stosowanie „+” „-” przy ocenach bieżących, nauczyciele w PZO doprecyzowują zasady ich stosowania z poszczególnych przedmiotów.

5. Klasyfikacja śródroczna i roczna dokonywana jest przez nauczyciela, biorąc pod uwagę oceny bieżące, które wskazują na poziom i zakres opanowania przez ucznia wymagań edukacyjnych.

6. W sytuacji, gdy uczeń nie przystąpił do zaliczenia materiału wymaganego w danym semestrze, co zostało oznaczone zapisem nb, ocena śródroczna i roczna może być niższa.

§ 8. Ocena zachowania.

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie Szkoły, w następujących obszarach:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- dbałość o honor i tradycje szkoły,
- dbałość o piękno mowy ojczystej,
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę:

- opinię ucznia o własnym postępowaniu i zachowaniu,
- opinię zespołu klasowego,
- opinię nauczycieli uczących w danej klasie (uczący w danej klasie są zobowiązani do wpisywania w dzienniku elektronicznym pozytywnych i negatywnych uwag o uczniu),
- opinie innych nauczycieli pracujących w szkole i pracowników szkoły,
- informacje dotyczące pozaszkolnej aktywności ucznia.

3. Na ocenę zachowania mogą mieć wpływ zdarzenia, które zaistniały poza szkołą, jeżeli zostały zgłoszone i udokumentowane przez osoby (instytucje) spoza szkoły.
4. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego.
6. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Nie później niż dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną roczną wychowawca oddziału powiadamia uczniów oraz ich rodziców o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
8. Przekazanie informacji opisanej w pkt. 7 następuje poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku elektronicznym przez wychowawcę klasy.
9. Obowiązkiem rodziców jest śledzenie wpisów w dzienniku elektronicznym.
10. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według następującej skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
11. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie lub prawie wszystkie z wymienionych wymagań:
 - 1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:
 - a) przejawia duże zainteresowanie i aktywność w pracy na zajęciach pozalekcyjnych,
 - b) uczęszcza systematycznie do szkoły, a każdą nieobecność terminowo usprawiedliwia,
 - c) nie posiada godzin nieusprawiedliwionych,

d) nie spóźnia się na zajęcia edukacyjne; ewentualne spóźnienia mają charakter incydentalny i są usprawiedliwione,

2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej :

a) poszerza samodzielnie zdobytą wiedzę poprzez rozwijanie zainteresowań, udział w kołach przedmiotowych, zajęciach pozalekcyjnych oraz konkursach i olimpiadach

b) wzorowo przestrzega zapisów Statutu Szkoły oraz innych regulaminów, zarządzeń.

c) aktywnie pracuje w samorządzie klasowym lub szkolnym, jest inspiratorem oraz aktywnym wykonawcą działań klasowych, szkolnych i pozaszkolnych

d) podejmuje działania integracyjne w zespole klasowym,

e) wzorowo wywiązuje się z powierzonych zadań

3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:

a) wzorowo reprezentuje szkołę na zewnątrz (podczas olimpiad i konkursów przedmiotowych, wykładów, debat, sesji i konferencji naukowych, występów artystycznych, zawodów sportowych itp.), a swoją postawą i osiągnięciami promuje ją,

b) występuje w poczcie sztandarowej szkoły,

c) prowadzi pozaszkolną działalność społeczną, w tym wolontariat,

d) rozwija i dba o tradycje szkolne, współorganizuje uroczystości i imprezy szkolne

4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:

a) na co dzień wykazuje się wysoką kulturą języka,

b) szanuje zdanie innych, potrafi bardzo kulturalnie polemizować i dyskutować

5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

a) swoją postawą i zaangażowaniem aktywnie promuje zdrowy styl życia,

b) zawsze dba o bezpieczeństwo własne i innych

6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:

a) swoją kulturą osobistą pozytywnie wpływa na otoczenie,

b) swoją postawą daje wzorowy przykład innym, dba o estetyczny wygląd, a jego ubiór jest zawsze adekwatny do miejsca, w którym przebywa,

c) z godnością i szacunkiem traktuje symbole narodowe i religijne

7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:

a) przejawia szacunek do nauczycieli, rodziców, dorosłych i rówieśników,

b) jest taktowny, koleżeński, uczynny i uprzejmy wobec innych,

c) okazuje tolerancję i poszanowanie godności innych osób.

Oceny wzorowej nie może otrzymać uczeń, który w sposób **rażący** łamie chociaż jedno z powyższych kryteriów.

12. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie lub prawie wszystkie z wymienionych wymagań:

1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:

a) aktywnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,

b) uczęszcza systematycznie do szkoły, a każdą nieobecność terminowo usprawiedliwia,

c) posiada nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych, może posiadać sporadyczne spóźnienia

2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

a) przestrzega zapisów Statutu Szkoły oraz regulaminów i innych zarządzeń,

b) chętnie podejmuje aktywną działalność na rzecz szkoły, klasy, środowiska,

c) bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych zadań

3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:

a) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,

b) kultywuje i dba o tradycje szkolne, uczestniczy w uroczystościach i imprezach szkolnych

4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:

a) na co dzień wykazuje się kulturą języka,

b) szanuje zdanie innych, potrafi kulturalnie polemizować i dyskutować

5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

a) swoją postawą i zaangażowaniem promuje zdrowy styl życia,

b) dba o bezpieczeństwo własne i innych

6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:

a) swoją kulturą osobistą korzystnie wpływa na otoczenie,

b) swoją postawą daje bardzo dobry przykład innym, nigdy nie popełnia dwa razy tego samego błędu,

c) cechuje go estetyczny wygląd, a jego ubiór jest adekwatny do miejsca, w którym przebywa,

d) z godnością i szacunkiem traktuje symbole narodowe i religijne

7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:

- a) jest miły, koleżeński i uprzejmy wobec innych,
- b) każde uchybienie w zachowaniu naprawia.

13. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia większość z wymienionych wymagań:

1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:

- a) uczęszcza systematycznie do szkoły, swoje nieobecności stara się na bieżąco usprawiedliwiać,
- b) posiada nieliczne spóźnienia i nie więcej niż 20 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,

2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

- a) przestrzega zapisów Statutu Szkoły oraz regulaminów i innych zarządzeń,
- b) uczestniczy w realizacji zadań podejmowanych przez klasę i szkołę,
- c) dobrze wywiązuje się z powierzonych zadań

3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:

- a) pozytywnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- b) godnie uczestniczy w uroczystościach i imprezach szkolnych

4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:

- a) na co dzień wykazuje się kulturą języka,
- b) szanuje zdanie innych, potrafi polemizować i dyskutować

5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- a) swoją postawą promuje zdrowy styl życia,
- b) dba o bezpieczeństwo własne i innych

6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:

- a) swoją postawą daje dobry przykład innym, popełniane błędy stara się naprawiać,
- b) właściwie reaguje na uwagi i upomnienia,
- c) jego strój jest adekwatny do miejsca, w którym przebywa,
- d) z godnością i szacunkiem traktuje symbole narodowe i religijne

7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:

- a) prawidłowo zachowuje się wobec nauczycieli, rodziców, dorosłych i rówieśników,
- b) uchybienia w zachowaniu stara się naprawić.

14. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który spełnia większość z wymienionych wymagań:

1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:

a) stara się wywiązywać z obowiązków szkolnych,

b) zdarza mu się nie usprawiedliwiać nieobecności w wyznaczonym terminie,

c) posiada liczne spóźnienia i ma powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, ale nie więcej niż 30,

2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

a) stara się przestrzegać zapisów Statutu Szkoły oraz regulaminów i innych zarządzeń,

b) niechętnie uczestniczy w działaniach podejmowanych przez klasę i szkołę

3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:

a) nie narusza dobrego imienia szkoły,

b) niesystematycznie uczestniczy w uroczystościach i imprezach szkolnych

4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:

a) stara się dbać o kulturę języka,

b) stara się szanować zdanie innych oraz umiejętnie polemizować i dyskutować

5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

a) swoją postawą stara się promować zdrowy styl życia,

b) stara się dbać o bezpieczeństwo własne i innych

6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:

a) zdarza mu się wchodzić w konflikty z innymi,

b) swoim postępowaniem czasami negatywnie wpływa na otoczenie,

c) reaguje pozytywnie na upomnienia i uwagi,

d) swoim wyglądem nie odbiega od ogólnie przyjętych norm,

e) zachowuje postawę szacunku wobec symboli narodowych i religijnych

7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:

a) poprawnie zachowuje się wobec nauczycieli, rodziców, dorosłych i rówieśników,

b) zmotywowany naprawia uchybienia w zachowaniu.

15. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który spełnia większość z wymienionych wymagań:

1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:

- a) nie wykazuje chęci poprawy, mimo upomnień i zaleceń nauczycieli i innych osób,
- b) lekceważy swoje obowiązki,
- c) posiada liczne spóźnienia oraz ma powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, ale nie więcej niż 40,

2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

- a) narusza zapisy Statutu Szkoły oraz regulaminów i innych zarządzeń,
- b) jest niechętny do działań na rzecz klasy i szkoły,
- c) nie wywiązuje się z powierzonych zadań

3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:

- a) narusza dobre imię szkoły,
- b) niegodnie uczestniczy w uroczystościach i imprezach szkolnych

4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:

- a) nie dba o kulturę języka,
- b) nie szanuje zdania innych, nie stara się kulturalnie dyskutować i polemizować

5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- a) swoją postawą i działaniem niszczy swoje zdrowie,
- b) nie dba o bezpieczeństwo własne i innych

6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:

- a) swoim postępowaniem negatywnie wpływa na otoczenie,
- b) wchodzi w konflikty z innymi,
- c) nie reaguje na upomnienia i uwagi, nie stara się naprawiać swoich błędów,
- d) estetyka jego wyglądu oraz ubiór odbiegają od ogólnie przyjętych norm,
- e) nie szanuje symboli państwowych i religijnych

7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:

- a) jest arogancki, wulgarny, lekceważy dorosłych, dokucza innym,
- b) zdarza mu się niszczyć mienie wspólne i prywatne.

16. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który spełnia większość z wymienionych wymagań:

1) w zakresie wywiązywania się z obowiązków szkolnych:

- a) nie wykonuje poleceń nauczycieli, dezorganizuje zajęcia szkolne,
 - b) rażąco uchyla dyscyplinie szkolnej, wagarując oraz opuszczając lekcje bez usprawiedliwienia i często spóźniając się na zajęcia,
 - c) posiada więcej niż 40 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze
- 2) w zakresie postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
- a) łamie zapisy Statutu Szkoły oraz regulaminy i inne zarządzenia,
 - b) dezorganizuje działania na rzecz klasy i szkoły,
 - c) zupełnie nie interesuje się życiem klasy i szkoły, nie wywiązuje się z powierzonych zadań
- 3) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:
- a) narusza dobre imię szkoły,
 - b) niegodnie uczestniczy w uroczystościach i imprezach szkolnych
- 4) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:
- a) nie dba o kulturę języka, często używa wulgaryzmów
 - b) nie szanuje zdania innych, nie potrafi polemizować i dyskutować
- 5) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
- a) swoją postawą i działaniem niszczy zdrowie własne oraz innych,
 - b) zachowuje się prowokacyjnie wobec otoczenia, nie reaguje na upomnienia,
 - c) używa środków odurzających lub psychoaktywnych
- 6) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:
- a) wykazuje brak kultury osobistej,
 - b) nie reaguje na upomnienia i uwagi innych, nie naprawia swoich błędów,
 - c) estetyka jego wyglądu oraz ubiór rażąco odbiegają od ogólnie przyjętych norm,
 - d) jawnie lekceważy symbole państwowe i religijne,
 - e) swoją postawą wpływa negatywnie i demoralizująco na innych,
 - f) popada w konflikty z prawem
- 7) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:
- a) wykazuje brak szacunku wobec nauczycieli, rodziców, innych dorosłych,
 - b) jest brutalny i agresywny wobec rówieśników, swoim zachowaniem zagraża innym,
 - c) zastrasza, szantażuje, znęca się nad innymi,

d) swoim zachowaniem i postawą rażąco uchybia normom i zasadom współżycia społecznego.

17. Otrzymanie nagany dyrektora szkoły skutkuje obniżeniem oceny zachowania.

18. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

19. Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania po złożeniu przez siebie lub rodzica pisemnego wniosku z uzasadnieniem w tej sprawie do 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

20. Wniosek z uzasadnieniem należy złożyć do wychowawcy klasy w formie pisemnej. Wychowawca, kierując się przekazanymi na początku roku szkolnego kryteriami oceniania zachowania, podejmuje decyzję w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku i informuje wnioskodawcę o rozstrzygnięciu.

21. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić uzasadnione pisemne zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

22. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie określonym przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

23. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

24. Z prac komisji sporządza się protokół.

25. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

26. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

27. Nauczyciele oraz wychowawcy mogą odnotowywać uwagi dotyczące zachowania uczniów w dzienniku elektronicznym. Uwagi mogą mieć charakter pozytywny lub negatywny.

1) Uwagi pozytywne:

- Praca na rzecz szkoły

- Praca na rzecz SU
- Praca na rzecz Wolontariatu
- Praca na rzecz klasy
- Pomoc koleżeńska
- Udział w konkursie.
- Udział w Olimpiadzie.
- Udział w projekcie.
- Udział w promocji szkoły.
- Udział w zawodach sportowych
- Udział w zbiórkach charytatywnych
- Udział w organizowaniu imprez szkolnych
- Inne

2) Uwagi negatywne:

- Zakłócanie zajęć lekcyjnych przez niewłaściwe zachowanie.
- Nie przestrzeganie regulaminów.
- Oszustwo – ściąganie, fałszowanie dokumentów.
- Palenie papierosów/ e-papierosów na terenie szkoły.
- Niszczenie mienia szkoły lub innych osób.
- Zażywanie/posiadanie/rozpowszechnianie środków psychoaktywnych na terenie szkoły lub poza nią.
- Spożywanie napojów zakazanych.
- Stosowanie cyberprzemocy.
- Nagrywanie osób bez ich zgody.
- Rozpowszechnianie w sieci wizerunku osób bez ich zgody.
- Niewywiązywanie się z obowiązków.
- Używanie urządzeń telekomunikacyjnych i elektronicznych nośników informacji podczas lekcji.
- Spożywanie posiłków i napojów podczas zajęć.
- Spożywanie posiłków i napojów podczas zajęć.
- Używanie wulgaryzmów.
- Brak podręcznika/ćwiczeń/ zeszytu lub innych wymaganych przez nauczyciela pomocy dydaktycznych.
- Brak stroju na wf.
- Niewłaściwe zachowanie podczas przerw zagrażające bezpieczeństwu.
- inne

28. Uwagi stanowią element dokumentacji pracy wychowawczej i są brane pod uwagę przy ustalaniu oceny zachowania ucznia.